# 01.下载安装

扫描下面二维码，根据页面提示用手机浏览器打开页面，下载安装包，安装**【学习公社云】APP**。或通过手机应用商店，搜索“学习公社云”，下载安装【学习公社云】APP。





# 02.登录账号

打开【学习公社云】APP，点击个人，进入登录页面。

选择**【手机登录】**输入本人报名手机号和验证码登录，首次登录按页面提示激活账号并修改密码。若设置了登录密码可选择**【账号登录】**，输入报名手机号和设置的密码登录。 **温馨提示：若登录时提示“该手机号未注册”，请核对报名手机号是否正确，报错手机号请及时联系培训管理员修改，勿自行注册**。

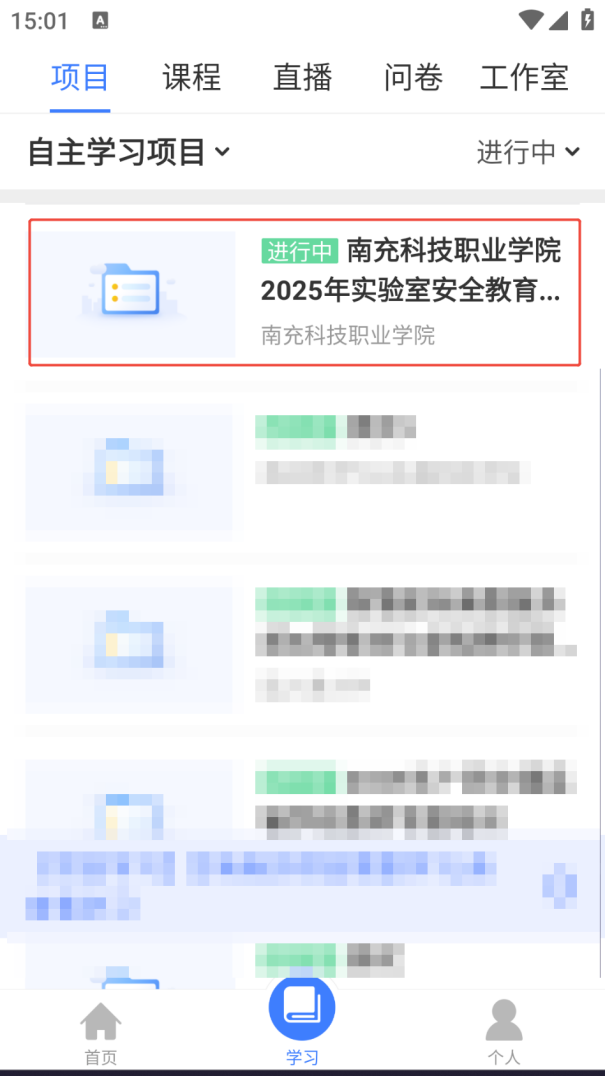
  e

# 03.我的课堂

点击页面下方中间的【学习】，查看到您参加的培训项目。点击所学项目进入培训学习页面。在【我的课堂】区域，可以查看所有学习内容。

移动端与电脑端不能同时登录学习，学习记录自动同步。

# 04.我的课堂-必修课

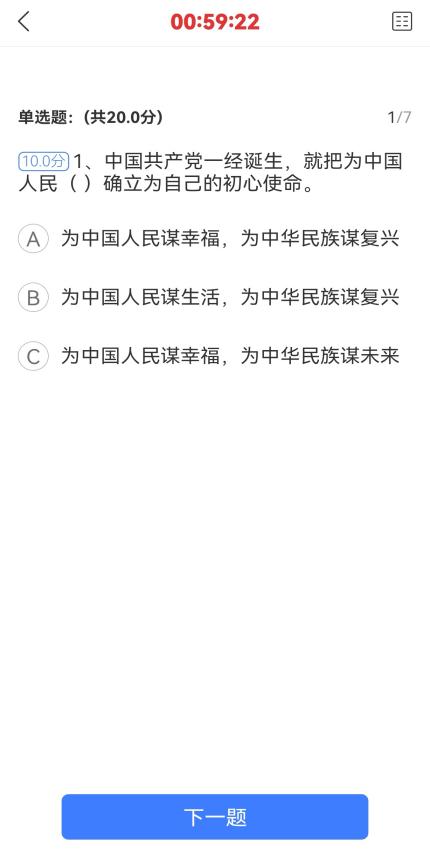
点击【我的课堂-必修课】进入必修课学习界面。页面上方显示进度、要求数量和完成数量。

点击界面左上角的【全部课程】，下拉可按学习状态选择进行学习，也可直接点击界面上所有展示的课程进行学习。点击课程名称即可开始学习。

# 05.我的课堂-考试

点击【我的课堂】-【考试】，进入考试页面，查看考核要求、考试起止时间、完成进度等信息。未到考试时间不可操作，在考试时间范围内点击【考试】，进入考试页面。在线考试有多种题型，请看清题型作答。请在有效时间内完成考试并提交，系统将在5-10分钟内给出客观题成绩。如考试中有问答题，请等待评阅。考试及格分数请以项目实际要求为准，若考试成绩不合格需要补考请与组织本次培训的管理人员联系，由培训管理员决定是否能补考，再由管理员统一上报给平台负责人处理。

# 06.修改信息

进入所学项目页面，点击右上角3条横线，点击【个人资料】查看已经填写的信息，若信息有误（如：学时证明姓名有错字、单位变动、性别填写错误等），点击右上角【编辑】，修改信息后点击【提交】。请准确提交您的信息资料，以便录入学习档案或发放证书。

# 07.学习档案

若需要查看各环节具体完成情况，可进入项目后，点击右上角3条横线，点击【学习档案】，查看项目考核各阶段的学习情况。

注意：总成绩和总学时每日凌晨更新。

# 08.培训证书

进入所学项目页面，点击右上角3条横线，点击【项目证书】进入证书页面。如已完成学习要求，可生成电子版证书。