

四川省教育厅办公室

关于报送“智慧助老”优质工作案例、教育培训项目及课程资源的通知

各市（州）教育行政部门，各高等学校，有关单位：

为深入贯彻落实《中共中央国务院关于加强新时代老龄工作的意见》《国务院关于印发“十四五”国家老龄事业发展和养老服务体系规划的通知》、教育部《关于组织开展“智慧助老”优质工作案例、教育培训项目及课程资源推介工作的通知》等文件精神，经研究，决定组织开展“智慧助老”优质工作案例、教育培训项目、课程资源征集工作，现将有关事项通知如下。

一、工作目标

汇聚全省发展老年教育、开展“智慧助老”的好经验和好做法，积极拓展老年教育社会功能，助力老年人更新观念，提升老年人运用智能技术能力，帮助老年人更好地适应并融入信息社会，为老年人跨越“数字鸿沟”提供教育支持服务，不断增强老

年人的获得感、幸福感和安全感。至 2022 年底，征集省级“智慧助老”优质工作案例 20 个、优质教育培训项目 20 个、优质课程资源 20 门。

二、工作要求

1.“智慧助老”征集工作由各地教育行政部门按照本通知要求负责组织协调。各地教育行政部门可委托市级开放大学（或其他相关机构）承担本地区“智慧助老”专题的组织申报工作，指导做好本地典型工作案例、教育培训项目、课程资源的遴选推荐及上报工作。

2.各申报单位要紧扣“智慧助老”主题和要求，紧紧围绕老年人出行、就医、消费、文娱、办事等高频事项和服务场景，相关案例、项目和课程资源要聚焦解决老年人运用智能技术的困难，并能起到引领示范作用，助力老年人享受智慧生活。

3.各市（州）教育行政部门年度推荐“智慧助老”专题典型工作案例、专题典型教育培训项目、专题典型课程资源分别不少于 2 个，各高等学校可各报送一个。

三、申报要求

（一）典型工作案例

1.典型工作案例：以“智慧助老”为主要内容，是综合性、区域性的工作实例，要对全局工作具有指导及示范作用。已经实施完成或正在实施过程中的包括但不限于办学系统管理、学习体

验、康养基地建设、班级常规管理、班级活动创新管理、学习团队建设、学员党建工作、线上线下教育、教育机制、学习平台搭建、课程设置、教师管理、教学设计与应用等方面的案例。

2.按要求填写“智慧助老”专题典型工作案例申报表（附件1）和汇总表（附件4）。请综合考虑实施背景、主要做法、成果成效、经验总结、推广应用等维度（3000字以内），可配图片、可提供短视频小片等。开篇应有200字以内的典型工作案例简介。

（二）典型教育培训项目

1.典型教育培训项目：指具体到点上的、专题式的“智慧助老”教育培训，要可借鉴、可推广。为了让老年人适应并享受智慧社会带来的生活便捷，以“智慧助老”为主要内容，以提升老年人在日常生活中的信息化技能为目的而开设的各类教育培训项目。

2.按要求填写“智慧助老”专题典型教育培训项目申报表（附件2）和汇总表（附件5）。请综合考虑方案设计、教学实施、项目管理、实施效果、社会效益等维度（3000字以内），可配图片、可提供短视频小片等。开篇应有200字以内的培训项目简介。

（三）典型课程资源

1.优质课程资源包括：遵循贴近生活、图文并茂、简单易学等原则，服务老年人运用智能技术的课程资源，征集、开发“互联网+生活”“智能手机应用”“智慧生活”等体现适老化和场景

化的全媒体课程资源，包括教材（读本）、视频资源等多种形式。

2.按要求填写“智慧助老”专题典型课程资源申报表（附件3）和汇总表（附件6）。请综合考虑课程设计、课程简介（200字以内）、授课人简介、课程建设、课程管理、创新引领、推广应用等维度（3000字以内）。

3.推荐的典型课程资源版权清晰。如为视频类型，如同意共享还需要提供实体视频文件；非共享课程资源也需要提供网络链接地址。

4.课程资源可采用视频、动画等形式呈现，每门课程聚焦一个主题，至少包含10个微课，时长在7分钟以内为宜，最长不超过15分钟。技术要求建议标准：MP4格式，编码：H.264，分辨率：1280×720P，帧率：25。

四、报送要求

（一）报送时间

第一批申报材料报送截止时间为2022年5月21日；第二批申报材料报送截止时间为2022年9月5日。

（二）报送材料

1.所有电子版材料均上传至百度网盘，链接有效期设为永久有效，同时将链接发送至sqjy@scou.cn。邮件名称为：2022年xx市（州）/高校名+智慧助老材料链接。上传材料时，一级文件名称统一命名方式为：市（州）/高校名+智慧助老材料，二级文

文件夹分别命名为：市（州）/高校名+典型工作案例、市（州）/高校名+典型教育培训项目、市（州）/高校名+典型课程资源，三级文件夹命名为：申报单位+案例、项目、课程名称。

2.纸质版材料（一式两份）按照要求审核盖章后邮寄至：四川省成都市一环路西三段3号四川省社区教育服务指导中心（四川开放大学）3106室，邮编：610073。

五、成果运用

对各单位报送的“智慧助老”专题典型案例、教育培训项目及课程资源，将组织专家进行评议，省级优质成果将在四川终身学习在线（www.zsxx.scou.cn）平台、四川省全民终身学习活动周上展示推介。同时，将特别优秀的“智慧助老”专题典型案例、教育培训项目及课程资源向教育部推荐，纳入全国老年教育资源共享和公共服务平台数据库。

六、联系方式

四川省教育厅校外教育监管处联系人：李秀月

电话：028-86118976。

四川省社区教育服务指导中心联系人：徐冰霞

电话：028-87771871，17708196897。

附件：1. “智慧助老”专题典型案例申报表

2. “智慧助老”专题典型教育培训项目申报表

3. “智慧助老”专题典型课程资源申报表
4. “智慧助老”专题典型工作案例汇总表
5. “智慧助老”专题典型教育培训项目汇总表
6. “智慧助老”专题典型课程资源汇总表

四川省教育厅办公室

2022年3月22日

附件 1

“智慧助老”专题典型工作案例申报表

案例名称			
申报单位			
负责人		联系电话	
联系人		联系电话	
案例内容	主要围绕以下四方面内容： 一、案例简介：(200 字以内)。 二、实施背景、基本情况：(500 字以内)。 三、主要做法：(1500 字以内)。 四、经验效果、推广运用：(1000 字以内)。		
申报单位 意见	(盖章) 年 月 日		
市(州)教育 行政部门意见	(盖章) 年 月 日		
省级教育 行政部门 意见	(盖章) 年 月 日		

附件 2

“智慧助老”专题典型教育培训项目申报表

项目名称			
申报单位			
负责人		联系电话	
联系人		联系电话	
授课人		单位及职务 (职称)	
培训期数		培训人次	
培训内容	包括方案设计、教学实施、项目管理、社会效益等维度。开篇应有 200 字以内的培训项目简介，字数原则上控制在 3000 字以内。		
培训效果			
申报单位 意见	(盖章) 年 月 日		
市(州)教育 行政部门意见	(盖章) 年 月 日		
省级教育行政 部门意见	(盖章) 年 月 日		

附件 3

“智慧助老”专题典型课程资源申报表

课程名称			
课程资源类型	<input type="checkbox"/> 教材（读本） <input type="checkbox"/> 视频资源，视频时长_____分钟 <input type="checkbox"/> 其他		
申报单位		是否同意纳入 全国老年教育课 程资源库共享	
负责人		联系电话	
联系人		联系电话	
核心成员			
曾获奖项			
课程主要内容	包括课程设计、课程简介（200 字以内）、授课人简介、课程建设、课程管理、创新引领、推广应用等维度（3000 字以内）。		
申报单位意见	（盖章） 年 月 日		
市（州）教育 行政部门意见	（盖章） 年 月 日		
省级教育行政 部门意见	（盖章） 年 月 日		

附件 4

“智慧助老”专题典型案例汇总表

_____市(州)教育局/高校(盖章) 联系人: _____联系电话: _____

序号	案例名称	案例负责人	提交材料清单	申报单位	联系人	联系电话
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
...						

附件 5

“智慧助老”专题典型教育培训项目汇总表

_____市(州)教育局/高校(盖章) 联系人:_____联系电话:_____

序号	项目名称	项目负责人	培训人数	提交材料清单	申报单位	联系人	联系电话
1							
2							
3							
4							
5							
6							
...							

附件 6

“智慧助老”专题典型课程资源汇总表

_____市(州)教育局/高校(盖章) 联系人: _____联系电话: _____

序号	课程名称	牵头人/ 主讲人	资源类型	是否同意 共享	提交材料 清单	申报单位	联系人	联系电话
1								
2								
3								
4								
5								
6								
...								

信息公开选项：依申请公开

四川省教育厅办公室

2022年3月22日印发

